

Số: /KH-UBND

Đại Lãnh, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2022 và triển khai nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2023

I. Mục đích, yêu cầu:

- Tổng kết, đánh giá những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2022;
- Quán triệt mục tiêu, nhiệm vụ và đề ra giải pháp thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2023.

II. Nội dung Hội nghị:

1. Báo cáo tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2022; triển khai các nhiệm vụ, nội dung trọng tâm Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của xã.
2. Công bố chỉ số kết quả đánh giá, xếp hạng công tác cải cách hành chính của UBND xã năm 2022.
3. Báo cáo tham luận của các cán bộ, công chức (*Nếu có*).
4. Thảo luận các vấn đề có liên quan trong công tác cải cách hành chính.
5. Khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính năm 2022.
6. Phát biểu kết luận Hội nghị, chỉ đạo triển khai các nội dung trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2023.

III. Thành phần tham dự, thời gian, địa điểm, kinh phí tổ chức Hội nghị.

1. Thành phần tham dự Hội nghị:

- Chủ trì Hội nghị: Lãnh đạo UBND xã.
- Đại biểu mời dự Hội nghị:
 - a) Cấp huyện:
 - Lãnh đạo Phòng Nội vụ;
 - b) Cấp xã:
 - Thường trực Đảng ủy;
 - Thường trực HĐND xã;
 - Lãnh đạo UBND xã;
 - Các cán bộ, công chức thuộc UBND xã;

- Trưởng Công an xã;
- Thành viên Hội đồng thẩm định kết quả đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính của xã;
- Đại diện Thường trực UB MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính – trị - xã hội xã;
- Đại diện tập thể và cá nhân được khen thưởng thành tích CCHC năm 2021;

Cấp thôn: Trưởng các thôn;

2. Thời gian tổ chức Hội nghị: Dự kiến trong tháng 3/2023, sau khi Hội nghị tổng kết của huyện được triển khai (*Thời gian tổ chức cụ thể sẽ có thông báo sau*).

3. Địa điểm: Hội trường Ủy ban nhân dân xã.

4. Kinh phí tổ chức Hội nghị:

Từ nguồn kinh phí cải cách hành chính năm 2023.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Công chức Văn phòng – Thống kê xã:

- Chuẩn bị nội dung, tài liệu gửi các đại biểu tham dự Hội nghị.
- Phát hành giấy mời; chuẩn bị Hội trường tổ chức Hội nghị.

2. Đề nghị cán bộ, công chức chuẩn bị nội dung tham luận (*nếu có*), ý kiến thảo luận tại Hội nghị; thông báo triệu tập các tập thể và cá nhân được khen thưởng thành tích cải cách hành chính năm 2022 tham dự Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2022 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023 của UBND xã Đại Lãnh.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cán bộ, công chức có liên quan triển khai, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần tham dự; (VBĐT)
- Phòng Nội vụ huyện (b/c);
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lê Ngọc Toàn

